

Отчет

о реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции 2022 год, принятых в ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа г. Киренска» (далее соответственно – план, организация)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении	Ответственные и сроки исполнения не выполненных мероприятий
1	2	3	4	5	6
1.	Осуществление контроля за исполнением Плана	В течение 2021-2023года	Директор	Контроль осуществлялся	
2.	<p>Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, подведомственном исполнительному органу государственной власти Иркутской области (далее – учреждение):</p> <ul style="list-style-type: none"> - антикоррупционная политика учреждения; - положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок 	До 30 апреля 2021 года	Директор	<p>Выполнено 29.12.2021г.: Утверждены: - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.</p>	

3.	<p>рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; - порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; - порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений <p>Мониторинг действующих локальных нормативных актов,</p>	До 30 апреля 2021 года	Администрация	Выполнено 29.12.2021 г.
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------------	-------------------------

	регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их при корректировке необходимости						
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР	Выполнено 29.12.2021 г. С действующими локальными актами по противодействию коррупции ознакомлены все сотрудники Факты коррупционных правонарушений не выявлены			
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Специалист по кадрам	Выполнено 28.12.2021г.			
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 года	Комиссия по стимулированию работников учреждения	Система стимулирования соблюдения работниками учреждения антикоррупционных стандартов не разработана	Включить в оценочные листы сотрудников (приложение 5 Положения об оплате труда) раздел по стимулированию, срок исполнения декабрь 2022г., ответственные – члены комиссии по стимулированию работников учреждения		

7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР	Контроль ведется. Случаев нарушения законодательства по вопросам коррупции не выявлено.	
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР	Семинар «Об актуальных вопросах применения законодательства в сфере противодействия коррупции» (протокол общего собрания трудового коллектива от 24.10.2022г. №4)	
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего	До 31 июля 2021 года	Администратор сайта, директор	Выполнено 29.12.2021 г.	

	раздела – его актуализация								
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Директор	Не проводился	Разработать систему оценки коррупционных рисков в учреждении в срок до 31 мая 2023г., ответственный директор				
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Балансовая комиссия министерства образования Иркутской области, аудиторская организация и пр.	Не проводился					
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Администрация	В связи с отсутствием нарушений законодательства по вопросам коррупции в учреждении, от работников в правоохранительные органы не поступало обращений, и следовательно, не было каких-либо санкций в отношении сотрудников					
13.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Директор, главный бухгалтер	Антикоррупционные оговорки в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами включены					
14.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного	В течение 2021-2023 годов	Директор, главный бухгалтер	Случаев нарушения законодательства по вопросам коррупции не					

	Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции			выявлено.	
15.	Мониторинг эффективности мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Администрация	Результаты мониторинга представлены на общем собрании трудового коллектива 24.10.2022г. (протокол № 3)	
16.	Представление в министерство образования Иркутской области отчета о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, заведующий хозяйством, специалист по кадрам	Отчет представлен 28.11.2022г.	

Директор школы



Н.М.Красикова